

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ "Калининская СОШ
имени Героя Советского Союза
Ф.П.Хохрякова"

С.Н.Мельникова



20 декабря 20 11 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о противодействии коррупции

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
"Калининская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Ф.П.Хохрякова"

1. Общие положения

Настоящее Положение о противодействии коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Калининская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ф.П. Хохрякова" (далее-Школа) устанавливает основные принципы антикоррупционной политики, перечень мер по предупреждению коррупции, а также обязанности руководителя и работников Школы в сфере противодействия коррупции.

Положение разработано в соответствии со статьями 6,11,13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.201 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц",

Термины и определения:

- **коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных действий от имени или в интересах другого лица;
- **противодействие коррупции** —комплекс мер, осуществляемых в целях профилактики и борьбы с коррупцией, а также в целях минимизации (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- **профилактика (предупреждение) коррупции**— выявление и последующее устранение причин коррупции;
- **борьба с коррупцией** -выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений.

2. Основные принципы антикоррупционной политики в Школе

Противодействие коррупции в Школе основывается на следующих основных принципах:

- обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности учреждения;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных и иных правонарушений.

-

3. Профилактика (предупреждение) коррупции в Школе

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Школе, включают в себя:

- формирование среди работников нетерпимости к коррупционному поведению;

- антикоррупционную экспертизу локальных нормативных актов и их проектов;

- рассмотрение в Школе вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, организаций и их должностных лиц, в целях выработки и принятия мер по устранению причин выявленных нарушений;

- предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в Школе, а также проверку сведений, представляемых указанными гражданами при заключении трудового договора;

- внедрение в практику кадровой работы Школы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение работниками своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- сотрудничество с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;

- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на недопущение коррупционных и иных правонарушений, обеспечение добросовестной работы Школы;

- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

- проведение мероприятий по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами;

- организация и проведение антикоррупционного просвещения работников, проведение учебных и методических мероприятий с работниками, направленных на повышение корпоративной культуры и нетерпимости к коррупционным и иным правонарушениям;

- проведение оценки коррупционных рисков в Школе, определение перечня должностей, исполнения обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, а также создание механизмов, препятствующих коррупционным и иным правонарушениям;

- распределение и перераспределение функциональных обязанностей и полномочий работников Школы, должностной статус которых подвержен коррупционным рискам, с целью исключения коррупционных рисков, перераспределение проводится посредством внесения изменений в должностные инструкции работников с повышенным коррупционным риском;

- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

- недопущение неправомερных выплат работникам денежных средств, принятие полного комплекса мер по возврату денежных средств, неправомерно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам Школы, осуществление мер по возврату денежных средств с работников и бывших работников в административном порядке, а в случае невозможности осуществления мер по взысканию денежных средств с руководителей и должностных лиц Школы, принимавших решение о необоснованно завышенных выплатах, в том числе в судебном порядке.

4. Обязанности руководителя Школы

Руководитель Школы организует и несет ответственность за разработку и внедрение механизмов противодействия коррупции в деятельности Школы.

Руководитель Школы обязан:

- принимать установленные антикоррупционным законодательством и Положением меры по противодействию и профилактики коррупции в Школе;

- принимать меры по определению и снижению коррупционных рисков в Школе;

- представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

- незамедлительно информировать Управление образования о начале проведения проверок деятельности Школы контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников Школы к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в Школе;

- назначать ответственных должностных лиц Школы по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений;

- издавать локальные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции, а также вправе заключать коллективный

трудовой договор и трудовые договора, устанавливающие обязанности по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, неисполнение которых может повлечь расторжение трудового договора по инициативе работодателя;

- сообщать в Управление образования и в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых Школе стало известно, а также о случаях обнаружения признаков коррупционных и иных правонарушений в действиях работников;

- воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

- осуществлять мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в Школе;

- организовывать информирование, консультирование и просвещение работников Школы по вопросам противодействия коррупции;

- осуществлять эффективную кадровую политику, направленную на формирование функционально оправданной организационной структуры и штатного расписания для успешного и эффективного выполнения уставной деятельности Школы и на предотвращение нерационального расходования средств фонда оплаты труда;

- недопускать необоснованно завышенных выплат работникам Школы сверх определенных локальными нормативными актами, регламентирующими систему оплаты труда;

- недопускать увольнения работника по инициативе работодателя менее чем за месяц до истечения срока трудового договора руководителя Школы, за исключением случаев увольнения за виновные действия или увольнения в связи с неудовлетворительным результатом испытания работника, установленного ему в целях проверки его соответствия поручаемой работе;

- принимать меры по возврату денежных средств, неправомерно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам Школы с работников и бывших работников в административном, судебном порядке;

- иные обязанности, направленные на предупреждение коррупционных и иных правонарушений.

На руководителя Школы распространяются обязанности работников учреждений, указанные в разделе 5 Положения.

5. Обязанности работников Школы

В целях предупреждения и противодействия коррупции работники Школы обязаны:

- соблюдать антикоррупционную политику, локальные нормативные акты Школы по вопросам противодействия коррупции;
 - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных и иных правонарушений;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного и иного правонарушения;
 - уведомлять работодателя о фактах обращения с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
 - уведомлять работодателя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, а также другие обязанности, направленные на предупреждение коррупционных и иных правонарушений;
 - незамедлительно информировать непосредственного руководителя или ответственного за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику Школы информации о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений другими работниками Школы;
 - уведомлять работодателя о конфликте интересов или о возможности его возникновения при исполнении трудовых обязанностей;
 - незамедлительно информировать непосредственного руководителя о начале проведения проверок контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников Школы к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Школе;
 - отказаться от получения вознаграждений (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, расходов, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей, когда подобные действия могут повлиять на принятие решения работником Школы, на исход сделки, конкурса и так далее.
- Трудовой договор с работником в случае совершения им коррупционных и иных правонарушений, коррупционных проступков (действий, не имеющих признаков уголовно наказуемого деяния) подлежит расторжению в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Перечень необходимых локальных актов

К числу локальных нормативных актов Школы, принимаемых с целью создания и функционирования эффективного механизма по профилактике коррупционных и иных правонарушений, относятся:

- приказ об определении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- положение о конфликте интересов (личной заинтересованности);

- другие документы, регулирующие вопросы профилактики (предупреждения) и противодействия коррупции.

7. Область применения настоящего Положения и круг лиц, подпадающих под его действие

Основным кругом лиц, подпадающих под действие настоящего Положения, являются работники Школы, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Все требования настоящего Положения распространяются и на лиц, предоставляющих услуги Школе на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие пункты включаются в текст гражданско-правовых договоров.

8. Ответственность за совершение коррупционных нарушений

Лица, виновные в совершении коррупционных и иных правонарушений, привлекаются к уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Школы несёт персональную ответственность за организацию и проведение в учреждении мероприятий по профилактике (предупреждению) и противодействию коррупции.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Школы

Настоящее Положение может быть пересмотрено, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему Положению.