

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Калининская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Ф.П. Хохрякова»

ПРИКАЗ

06.02.2026 г.

№ 271/07-01-13-10

**О проведении
итогового собеседования
по русскому языку в 9 классе в
2025-2026 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551, приказом Министерства образования и науки Пермского края от 22.12.2025 № 26-01-06-1434 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 11 февраля 2026 года в МАОУ «Калининская СОШ имени Героя Советского Союза Ф.П. Хохрякова» итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе с осуществлением оценивания участника непосредственно в процессе ответа.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку заместителя директора по учебной части Филиппову Ю.А, Иванову А.Л.
3. Заместителю директора по учебной части Филипповой Ю.А., Ивановой А.Л.:
 - 3.1 обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе строго в соответствии с утвержденным Порядком;
 - 3.2. обеспечить техническую готовность аудиторий для проведения итогового собеседования;

- 3.3. обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся, их родителей (законных представителей) по особенностям проведения итогового собеседования по русскому языку;
- 3.4. обеспечить ознакомление участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования и науки Пермского края под роспись в индивидуальном порядке;
4. Определить местом проведения итогового собеседования в 9 классе кабинеты № 14, 39, 40.
 5. Назначить экзаменатором-собеседником в кабинете № 14 учителя истории и обществознания Ханнанову О.В., в кабинете № 39 – учителя коррекционных классов Федотову С.В., в кабинете № 40 – учителя математики Муравьеву Л.А.
 6. Назначить экспертами во время проведения итогового собеседования в кабинете № 14 - учителя русского языка и литературы Лямину А.В., в кабинете № 39 – учителя русского язык и литературы Скворцову Л.Г., в кабинете № 40 – учителя русского языка и литература Хохрякову Н.В.
 7. Назначить ответственными за техническое сопровождение итогового собеседования заместителя директора по учебной части Филиппову Ю.А. и учителя физики и информатики Ханнанова М.М.
 8. Классным руководителям Шулаевой А.И., Купрюхиной В.Н. и Ханнановой О.В. обеспечить явку и участие обучающихся в собеседовании.
 9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной части Филиппову Ю.А., Ивановой А.Л.

Директор



С.Н. Мельникова

С приказом ознакомлены:

- | | | | |
|----------|----------------|-----------|----------------|
| 1. _____ | Ю.А. Филиппова | 7. _____ | А.В. Лямина |
| 2. _____ | А.Л. Иванова | 8. _____ | С.В. Федотова |
| 3. _____ | О.В. Ханнанова | 9. _____ | Н.В. Хохрякова |
| 4. _____ | Л.Г. Скворцова | 10. _____ | А.И. Шулаева |
| 5. _____ | Л.А. Муравьева | 11. _____ | В.Н. Купрюхина |
| 6. _____ | М.М. Ханнанов | | |